

**H.XLIII Ayuntamiento Constitucional de Xalisco, Nayarit
Dirección de Obras Públicas**

En la relación de los Procedimientos de Contratación de Obra Pública y de Servicios Relacionados con la misma y con fundamento en el artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, así como el Artículo 26 de la Ley de Obra Pública del Estado de Nayarit, el H.XLIII Ayuntamiento Constitucional de Xalisco, Nayarit a través de la Dirección de Obras Públicas:

CONVOCA

A las personas físicas y morales a inscribirse en el:

**"PADRON DE CONTROL DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE XALISCO
NAYARIT 2026"**

Para lo cual nos permitimos informarles los requisitos que deberán cumplir a efectos de obtener dicho requisito. Los documentos aquí indicados deberán ser enviados de manera física y digital (no mayor a 20 megas) en formato PDF, a la dirección electrónica: obraspublicas024-27@outlook.com, en las oficinas de la Dirección de Obras Públicas Del Municipio de Xalisco Nayarit, quien integrara el registro.

REQUISITOS

1. **Solicitud de inscripción;** en papel membretado del solicitante, según el formato PCX-1;
2. **Llenado de Cédula de Registro;** Formato PCX-2;
3. **Datos Generales del Solicitante;** en papel membretado del solicitante, según el formato PCX-3;
4. **Testimonio del acta constitutiva** tratándose de personas morales y en el caso de personas físicas su **Registro ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público** y en ambos casos las modificaciones de que hayan sido objeto. Así mismo, cualquier modificación generada posterior a la entrega de la documentación y durante la administración en curso será necesario informarla a la Dirección de Obras Públicas;
5. **Cédula del Registro Federal de Contribuyentes, constancia de situación fiscal, opinión positiva y vigente del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación** y registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social;
6. **Relación de maquinaria y equipo de construcción** de su propiedad, junto con la factura original y copia para cotejo, o bien, la disposición legal de la misma, siempre y cuando la vida útil operativa y mecánica aún no haya fenecido, con la finalidad de que los equipos desempeñen su labor de una manera eficiente y segura. (Anexar fotografías para su cotejo. Formato PCX-4);
7. **Copia de la última declaración anual del Impuesto Sobre la Renta**, última declaración mensual según el caso y estados financieros, originales que

incluyan balance, estado de resultados y cuentas analíticas de balance, con antigüedad máxima de tres meses a la fecha de la solicitud, elaborados y firmados por contador público titulado, con cédula profesional y estar inscrito en el registro de contadores públicos ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

8. **Experiencia y especialidad actualizada del solicitante**, anexando relación de contratos y actas de entrega recepción y/o constancias de construcción de obras realizadas, mismas que deberán tener congruencia y estar asociadas con la actividad económica registrada en la constancia de situación fiscal emitida por el Servicio de Administración Tributaria;
9. **En su caso**, las constancias de cursos de capacitación, certificaciones y reconocimientos, así como de certificación de sistemas de calidad acreditadas o en proceso, otorgados a la empresa contratista, y;
10. **Experiencia y especialidad actualizada del responsable técnico** relacionado con el sector de la construcción, anexando relación de contratos y actas de entrega recepción y/o constancias de construcción de obras realizadas; además, en su caso, constancias de cursos de capacitación, certificaciones y reconocimientos, así como copia de la cédula profesional, título profesional del personal técnico que de preferencia deberá ser el que se proponga como superintendente en las obras públicas en el proceso de contratación que participe
11. **Copia de Comprobante de Domicilio actualizado.**
12. **Copia de INE del titular vigente a la fecha.**
13. **Copia de Acta de Nacimiento del titular. (actualizada)**
14. **Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.**
15. **Copia de su inscripción en COMPRANET-COMPRAS MX** o en su defecto comprobante de registro.
16. **Declaración escrita**, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos que establece el Art. 43 de la Ley de Obra Pública del Estado de Nayarit y los artículos 31 fracción XIV.51 Y 78 de la Ley de Obras Públicas y Servicio Relacionados con las Mismas, Formato-PCX-6.

Para Iniciar su proceso de inscripción, deberá de acudir a la oficina de la Dirección de Obras Publicas ubicadas en calle Magnesio No. 24 Col. Nueva Galicia, código postal 63787 en Xalisco, presentar en original y copia para acuse, su Solicitud de Inscripción (Formato PCX-1 y el Formato-PCX-5)

En caso de que la empresa interesada presente la declaración anual 2024, su registro será válido hasta el mes de abril del año 2026, comprometiéndose a entregar la declaración anual del ejercicio 2025. De no atender esta Indicación se revocará su registro y tendrá que iniciar con la solicitud de inscripción nuevamente.

En el supuesto de que el solicitante sea omiso en alguno de los requisitos solicitados, su trámite de registro será nulo por lo que todas las gestiones efectuadas por la empresa serán de su absoluta responsabilidad.

El permanecerá vigente durante la presente el ejercicio fiscal anual.

NOTA: Para todos los aspectos no considerados, los interesados deberán comunicarse al teléfono 311-211-20-20, 311-211-01-21 a efecto de realizar las aclaraciones pertinentes.

Agradeciendo la atención y quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración

Nota: Que la documentación se entrega bajo la protesta de decir verdad y la veracidad de la información recibida será responsabilidad exclusiva de quien la emite, así como la entrega de documentación legible.

XALISCO, NAYARIT A 18 DE ENERO DEL 2026

ATENTAMENTE



DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
ING. JOSÉ EDUARDO FLORES CALVILLO

